

## ZASADY UDZIELANIA I UMARZANIA POŻYCZEK ORAZ TRYB I ZASADY UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI PRZEZ WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W RZESZOWIE

### ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, zwany dalej „Funduszem” finansuje zadania z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 t.j.), zwanej dalej Ustawą POŚ oraz w innych ustawach, zgodnie z „Kryteriami wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków WFOŚiGW w Rzeszowie” stanowiącymi załącznik do uchwały nr 3/2021 Rady Nadzorczej z dnia 8 lutego 2021 r., stosownie do uchwalanych corocznie planów działalności i list przedsięwzięć priorytetowych oraz w sposób zapewniający wykorzystanie środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi i innych środków zagranicznych przeznaczonych na ochronę środowiska i gospodarkę wodną.
2. Finansowanie, o którym mowa w ust. 1 skierowane jest do podmiotów korzystających ze środowiska w rozumieniu art. 3 pkt 20 Ustawy.
3. Możliwe jest finansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska związanych z klęskami żywiołowymi lub poważnymi awariami, realizowanych wspólnie z innymi Funduszami na podstawie zawartego porozumienia o współpracy.
4. Środki finansowe przeznaczone przez Fundusz na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.).
5. Pomoc udzielana przez Fundusz podlega przepisom dotyczącym udzielania pomocy publicznej przedsiębiorcom. W przypadku gdy pożyczka płatnicza na zachowanie płynności finansowej stanowi pomoc publiczną, może być udzielana jako pomoc publiczna mająca na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Sekcji 3.1 Komunikatu Komisji – Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID–19 (2020/C 91 I/01) (Dz.Urz. UE C 91 I z 20.03.2020, str.1).
6. Pożyczki płatnicze stanowią instrument przejściowego wsparcia podmiotów realizujących przedsięwzięcia o których mowa w art. 400a ust. 1 oraz art. 410a ust. 4-6 ustawy POŚ., nie mających dostępu lub mających utrudniony dostęp do środków koniecznych do dokończenia realizacji lub utrzymania efektów tych przedsięwzięć i znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej, zaistniałej w okresie stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu nadzwyczajnego lub w czasie innych nadzwyczajnych okoliczności i będącej jego wynikiem, przyznawany w celu zapewnienia płynności finansowej tych podmiotów do czasu odzyskania zdolności operacyjnej.

#### § 2

1. Finansowanie zadań z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej zwane dalej „pomocą finansową” realizowane jest przez Fundusz w formie:
  - 1) udzielania oprocentowanych pożyczek, w tym :
    - a) pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (pomostowych),
    - b) pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć podmiotu, który realizuje przedsięwzięcie proekologiczne, do czasu odzyskania zdolności operacyjnej (płatniczych),
  - 2) udzielania dotacji, w tym dopłat do oprocentowania kredytów bankowych.

2. Fundusz może również przekazywać środki na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe.

### § 3

1. Nabór wniosków o dofinansowanie:
  - 1) w formie pożyczki, w tym pożyczki pomostowej, odbywa się w sposób ciągły. Wnioski rozpatrywane są sukcesywnie do wyczerpania środków ujętych w planie finansowym i planie działalności na dany rok,
  - 2) w formie pożyczki płatniczej – ogłaszany jest w czasie stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu nadzwyczajnego lub w czasie innych nadzwyczajnych okoliczności, na zasadach ustalonych przez Radę Nadzorczą;
  - 3) w formie dotacji odbywa się w sposób ciągły - po ogłoszeniu naboru wniosków przez Zarząd Funduszu, z zastrzeżeniem §2 ust.1 pkt 5), §5 ust.2, §6 ust.4 załącznika do niniejszych zasad. Nabór prowadzony jest w terminach określonych w ogłoszeniu o naborze jednak nie dłużej niż do czasu wyczerpania środków przewidzianych w naborze. Ogłoszenie o naborze wniosków i jego zakończeniu z powodu wyczerpania środków finansowych podaje się do publicznej wiadomości. Wnioski złożone przed ogłoszeniem naboru lub po ogłoszeniu o zakończeniu naboru, w przypadku zwolnienia się środków określonych w ogłoszeniu będą rozpatrywane w kolejności wpływu.
2. Na realizację wybranych zadań Fundusz może ogłaszać nabór wniosków o dofinansowanie w trybie konkursu zamkniętego, który przeprowadza się na podstawie regulaminów uchwalonych przez Zarząd Funduszu.
3. W przypadku naboru, o którym mowa w ust. 2 Fundusz podaje do publicznej wiadomości – nie później niż jeden miesiąc przed upływem terminu składania wniosków - ogłoszenie o konkursie wraz z regulaminem konkursu, który zawiera wszystkie niezbędne informacje dotyczące konkursu, w szczególności:
  - 1) wielkość środków finansowych przeznaczonych do wydatkowania w ramach konkursu,
  - 2) wielkość jednostkowej dotacji,
  - 3) czas trwania konkursu,
  - 4) warunki uczestnictwa,
  - 5) sposób powiadamiania o wynikach konkursu.
4. Udzielanie pożyczek i dotacji oraz przekazywanie środków państwowym jednostkom budżetowym odbywa się na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej z podmiotem realizującym zadanie z zakresu ochrony środowiska lub gospodarki wodnej, po rozpatrzeniu wniosku sporządzonego przez ten podmiot według wzorów ustalonych przez Zarząd Funduszu.

### § 4

1. Fundusz nie rozpatruje wniosków o udzielenie pomocy finansowej na zadania zakończone oraz nie finansuje elementów zadań, na które faktury zostały wystawione przed złożeniem wniosku.
2. Postanowienia ust. 1 nie dotyczą wniosków na zadania mające na celu likwidację skutków klęsk żywiołowych i likwidację poważnych awarii i ich skutków, a także pożyczek płatniczych.
3. Fundusz nie finansuje ze swoich środków:
  - 1) wykupu gruntów i nieruchomości pod inwestycje,
  - 2) kosztów opracowania dokumentacji technicznej oraz opłat związanych z uzyskaniem pozwoleń i decyzji administracyjnych,
  - 3) kosztów nadzoru, inżyniera kontraktu,
  - 4) kosztów instrukcji, eksploatacji itp.,
  - 5) kosztów oznakowania zadań,
  - 6) kosztów promocji, z wyłączeniem zadań dotyczących organizowania akcji upowszechniających wiedzę ekologiczną,
  - 7) kosztów funkcjonowania jednostki realizującej zadanie, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3 pkt 4) i pkt 5) lit. b) załącznika do niniejszych zasad,
  - 8) kosztów zakwaterowania i wyżywienia, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 załącznika do niniejszych zasad.
4. Wydatki określone w ust. 3 uwzględnia się w koszcie całkowitym zadania.

5. Podatek VAT może być finansowany ze środków Funduszu tylko wówczas gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania a Pożyczkobiorcy/Dotowanemu nie przysługuje prawo jego odliczenia/odzyskania na mocy odrębnych przepisów.

## § 5

Fundusz może udostępniać środki finansowe bankom z przeznaczeniem na udzielanie kredytów, pożyczek lub dotacji na wskazane przez siebie programy i przedsięwzięcia z zakresu zadań ochrony środowiska i gospodarki wodnej, na zasadach określonych w umowie z bankiem.

## § 6

Decyzje o udzieleniu pomocy finansowej podejmuje w drodze uchwały:

- 1) Zarząd Funduszu - w przypadku pożyczki lub dotacji, której wartość jednostkowa jest równa lub niższa niż 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim,
- 2) Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu – w przypadku pożyczki lub dotacji, której wartość jednostkowa przekracza 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim.

## § 7

Na podstawie oddzielnych umów na to samo zadanie mogą być stosowane różne formy pomocy finansowej.

## § 8

1. Przyznana pomoc dla podmiotów realizujących przedsięwzięcia proekologiczne w formie:
  - 1) pożyczki lub pożyczki łącznie z dotacją może wynosić do 100 % kosztów zadania z wyłączeniem przedsiębiorców utworzonych poza sferą użyteczności publicznej, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 i 5,
  - 2) pożyczki lub pożyczki łącznie z dotacją dla przedsiębiorców może wynosić do 80 % kosztów zadania, z zastrzeżeniem § 4 ust.3 i 5,
  - 3) dotacji, w tym również przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym nie może przekroczyć 80 % kosztów zadania, z zastrzeżeniem § 4 ust.3 i 5 oraz wyjątków przewidzianych w „Szczegółowych zasadach dofinansowania niektórych zadań z zakresu ochrony środowiska w formie dotacji przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie” stanowiących załącznik do niniejszych zasad.
2. Dla celu wyliczenia maksymalnej pomocy ze środków Funduszu, na równi z pożyczką traktuje się kredyt udzielony przez bank, jeżeli Kredytobiorca korzysta z dopłat do oprocentowania kredytu.
3. Zawarcie przez Fundusz umowy cywilnoprawnej z Wnioskodawcami uzależnione jest od wyboru wykonawcy zadania.
4. Podmioty korzystające z dofinansowania ze środków Funduszu składają oświadczenia na wzorach ustalonych przez Zarząd Funduszu, że wyboru wykonawców zadania oraz dostawców towarów i usług dokonano:
  - 1) zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych - w odniesieniu do podmiotów zobowiązanych do stosowania ustawy,
  - 2) zgodnie z zasadą równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości - w odniesieniu do pozostałych podmiotów.
5. Pomoc finansowa może być udzielona po stwierdzeniu przez Zarząd Funduszu, że zapewnione jest pełne zbilansowanie finansowania kosztów zadania. Podstawę takiego stwierdzenia może stanowić oświadczenie wnioskodawcy zawarte we wzorach wniosków, o których mowa w § 3 lub pisemne poświadczenie pozostałych stron, biorących udział w finansowaniu zadania.
6. Udzielenie dofinansowania jest uzależnione od wywiązania się przez Wnioskodawcę z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych wynikających z ustawy POŚ oraz wywiązania się z zobowiązań w stosunku do Funduszu wynikających z wcześniej zawartych umów, a także zobowiązań z tytułu świadczeń publicznoprawnych na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego.
7. Jednostki samorządu terytorialnego oraz państwowe jednostki budżetowe składają oświadczenie o wywiązywaniu się z obowiązków, o których mowa w ust. 6.

## ROZDZIAŁ II

### Pożyczki

#### § 9

1. Przyznanie pożyczki uzależnione jest od zdolności kredytowej Wnioskodawcy w rozumieniu przepisów prawa bankowego oraz uzyskania odpowiednich zabezpieczeń.
2. Maksymalny okres spłaty pożyczki łącznie z karencją nie może przekraczać 10 lat. W uzasadnionych przypadkach okres spłaty pożyczki łącznie z karencją może wynosić do 15 lat.
3. Okres karencji w spłacie pożyczki nie może być dłuższy niż 1 rok od daty wypłaty pierwszej transzy pożyczki.
4. Ograniczenia maksymalnego okresu karencji, o której mowa w ust. 3 nie stosuje się do pożyczki przeznaczonej na zachowanie płynności finansowej, o której mowa w § 11, zwanej dalej pożyczką pomostową.

#### § 10

1. Przy udzielaniu pożyczek Fundusz stosuje preferencyjne oprocentowanie, ustalane w odniesieniu do stopy redyskonta weksli, określanej przez Radę Polityki Pieniężnej.
2. Wysokość oprocentowania jest stała w danym roku kalendarzowym i określana na podstawie wartości stopy redyskonta weksli obowiązującej w dniu 1 stycznia danego roku.
3. Oprocentowanie od 0,3 stopy redyskontowej weksli, lecz nie mniej niż 1,5%, stosowane jest przy udzielaniu pożyczek na przedsięwzięcia proekologiczne, realizowane na obszarach Parków Narodowych i ich otulin oraz Parków Krajobrazowych bez otulin - przez gminy, związki międzygminne, powiaty, związki powiatów, samorząd województwa, jednoosobowe spółki jednostek samorządu terytorialnego utworzone w sferze użyteczności publicznej oraz spółki wodne, z zastrzeżeniem ust. 8.
4. Oprocentowanie od 0,4 stopy redyskontowej weksli, lecz nie mniej niż 1,9%, stosowane jest przy udzielaniu pożyczek na przedsięwzięcia proekologiczne, realizowane przez gminy, związki międzygminne, powiaty, związki powiatów, samorząd województwa, jednoosobowe spółki jednostek samorządu terytorialnego utworzone w sferze użyteczności publicznej, z zastrzeżeniem ust. 8.
5. Oprocentowanie od 0,4 stopy redyskontowej weksli, lecz nie mniej niż 1,5% stosowane jest przy udzielaniu pożyczek na przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska zlewni rzeki San oraz Bieszczadów, polegające na wyposażeniu terenów gmin objętych Programem Strategicznym Błękitny San lub Programem Strategicznego Rozwoju Bieszczad w infrastrukturę rozwiązującą w sposób systemowy zaopatrzenie w wodę pitną oraz odprowadzanie i oczyszczanie ścieków komunalnych, niezależnie od charakteru własności i formy prawnej Wnioskodawcy.
6. Oprocentowanie od 0,6 stopy redyskontowej weksli, lecz nie mniej niż 3,5% stosowane jest przy udzielaniu pożyczek innym podmiotom, niż wymienione w ust. 3 i 4.
7. Wysokość oprocentowania zwiększana jest o 0,04 stopy redyskonta za każdy kolejny rok spłaty pożyczki z zastrzeżeniem § 23 ust.3 i 4.
8. W stosunku do pożyczek, dla których oprocentowanie ustalane jest zgodnie z ust. 3 lub 4, w przypadku gdy wielkość pożyczki wynosi co najmniej 3.000.000,00 zł wysokość oprocentowania może zostać obniżona, lecz nie więcej niż 0,3 %.

#### § 11

1. W przypadku przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków zagranicznych na zasadzie refundacji, w celu zapewnienia płynności finansowej przedsięwzięć, Fundusz może udzielić pożyczkę pomostową.
2. Przyznana pożyczka pomostowa nie może przekroczyć kwoty zagwarantowanej z funduszy pomocowych, potwierdzonej umową.
3. Przyznana pożyczka pomostowa, łącznie z pomocą określoną w § 8 ust. 1 może wynosić do 100% kosztów zadania, z zastrzeżeniem § 4 ust.3 i 5.
4. Oprocentowanie pożyczki pomostowej wynosi 0,7 stopy redyskontowej weksli, nie mniej niż 2,0%.

### **§ 11 a**

1. W okresie stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu nadzwyczajnego, lub w czasie innych nadzwyczajnych okoliczności i będącej jego wynikiem trudnej sytuacji finansowej, mogą być przyznane pożyczki płatnicze w celu zapewnienia płynności finansowej podmiotów realizujących przedsięwzięcia, o których mowa w art. 400a ust. 1 oraz art. 410a ust. 4-6 ustawy POŚ., które nie mają dostępu lub mają utrudniony dostęp do środków koniecznych do dokończenia ich realizacji lub utrzymania efektów tego przedsięwzięcia, do czasu odzyskania przez te podmioty zdolności operacyjnej.
2. Zasady udzielania pożyczek płatniczych, w tym oprocentowanie oraz okres, w którym będą udzielane ustalane są przez Radę Nadzorczą, po wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.

### **§ 12**

Umowa pożyczki winna określać w szczególności:

- 1) wysokość pożyczki oraz jej oprocentowanie,
- 2) harmonogram spłaty pożyczki z oprocentowaniem,
- 3) termin wypłaty pożyczki lub poszczególnych rat,
- 4) termin zakończenia dofinansowanego zadania,
- 5) sposób zabezpieczenia wierzytelności,
- 6) uprawnienia Funduszu związane z kontrolą wykorzystania pożyczki i jej zabezpieczeniem,
- 7) planowane efekty: rzeczowy i ekologiczny, terminy przedłożenia dokumentów potwierdzających ich osiągnięcie,
- 8) sankcje w przypadku nieprawidłowej realizacji umowy,
- 9) harmonogram finansowo – rzeczowy, stanowiący integralną część umowy.

### **§ 13**

1. Umowa pożyczki może zostać wypowiedziana przed terminem spłaty w razie stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) odstąpienia przez Pożyczkobiorcę od realizacji zadania, na które pożyczka została udzielona,
  - 2) nie osiągnięcia planowanego efektu ekologicznego lub rzeczowego, określonego w harmonogramie finansowo-rzeczowym,
  - 3) nieterminowej spłaty rat pożyczki lub oprocentowania,
  - 4) podania przez Pożyczkobiorcę we wniosku o pożyczkę, jak też w trakcie kontroli nieprawdziwych danych,
  - 5) nie spełniania przez Pożyczkobiorcę innych warunków ustalonych w umowie.
2. Zarząd Funduszu podejmuje decyzję o wypowiedzeniu umowy w razie stwierdzenia, że:
  - 1) udzielona pomoc jest wykorzystywana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z obowiązku zwrotu udzielonej pożyczki, określonego w § 23 ust. 1 pkt 1).
3. W razie wypowiedzenia umowy pożyczki, niespłacone kwoty są wymagalne z odsetkami i ustalonymi karami umownymi.

### **Umorzenia**

#### **§ 14**

1. Pożyczka, może być częściowo umorzona na wniosek Pożyczkobiorcy, po spełnieniu następujących warunków:
  - 1) zadanie zostało zrealizowane w terminie umownym,
  - 2) został osiągnięty planowany efekt rzeczowy i ekologiczny zadania,
  - 3) Pożyczkobiorca spłacił, co najmniej 85% pożyczki oraz należne oprocentowanie,
  - 4) Pożyczkobiorca wywiązuje się z uiszczania opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska i za szczególne korzystanie z wód oraz innych zobowiązań w stosunku do Funduszu, a także zobowiązań z tytułu świadczeń publicznoprawnych na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego,
  - 5) spłaty rat kapitałowych i odsetek realizowane były w terminach określonych umową, z zastrzeżeniem § 15.



2. Maksymalna wysokość umorzenia pożyczki wynosi 15% udzielonej pożyczki lecz nie więcej niż 500.000,00 zł oraz nie więcej niż kwota pożyczki, która pozostała do spłaty w dniu podejmowania decyzji o umorzeniu,
3. Wysokość umorzenia zależy od długości okresu spłaty pożyczki tj. okresu od daty faktycznej wypłaty pierwszej transzy do daty spłaty ostatniej raty.
4. W przypadku pożyczki, której okres spłaty jest krótszy niż pięć lat, wysokość umorzenia ulega obniżeniu o jeden punkt procentowy za każdy rok poniżej pięcioletniego okresu spłaty z zastrzeżeniem § 16 ust. 2 pkt 5).
5. Wniosek o umorzenie pożyczki może być złożony nie wcześniej niż 90 dni przed wynikającym z harmonogramu terminem spłaty kwoty objętej wnioskiem o umorzenie.
6. Złożenie wniosku o umorzenie w terminie określonym w ust. 5 powoduje zawieszenie wymagalności spłaty raty objętej wnioskiem do czasu podjęcia decyzji o umorzeniu. Za okres zawieszenia wymagalności spłaty pobierane są odsetki w wysokości określonej w umowie.
7. Decyzje w sprawach umorzenia pożyczek podejmuje w drodze uchwały:
  - 1) Zarząd Funduszu - w przypadku umorzenia, którego wartość jest równa lub niższa niż 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim,
  - 2) Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu – w przypadku umorzenia, którego wartość przekracza 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim.
8. W przypadku otrzymania pomocy wyłącznie ze środków Funduszu na to samo zadanie w formie pożyczki i dotacji, maksymalną kwotę umorzenia, o której mowa w ust. 2 i 4, z uwzględnieniem § 15 pomniejsza się o wysokość udzielonej dotacji.

### **§ 15**

Umorzenie pożyczki w przypadku opóźnienia w spłacie rat lub odsetek jest dopuszczalne na następujących warunkach:

- 1) w razie łącznych opóźnień w spłacie kapitału nie przekraczających w okresie spłaty pożyczki 14 dni - maksymalna wysokość umorzenia, o której mowa w § 14 ust. 2 i 4 ulega zmniejszeniu o połowę,
- 2) w razie łącznych opóźnień w spłacie odsetek z tytułu oprocentowania nie przekraczających w okresie spłaty pożyczki 14 dni - maksymalna wysokość umorzenia, o której mowa w § 14 ust. 2 i 4 ulega zmniejszeniu o wysokość odsetek, które zostały wpłacone po upływie terminu.

### **§ 16**

1. Umorzenie części pożyczki dokonywane jest na zasadach obowiązujących w dacie zawarcia umowy pożyczki.
2. Nie podlegają umorzeniu:
  - 1) pożyczki i kredyty wypłacone ze środków Funduszu, o których mowa w § 5 oraz w § 11 i § 11a,
  - 2) pożyczki wypłacone ze środków Funduszu na zadania realizowane z udziałem środków Funduszu Spójności, funduszy strukturalnych oraz innych źródeł zagranicznych,
  - 3) pożyczki, o umorzenie których Pożyczkobiorca wystąpił po całkowitej ich spłacie,
  - 4) pożyczki, dla których opóźnienia w spłacie przekraczają liczbę dni określoną w § 15,
  - 5) pożyczki, których okres spłaty nie przekracza dwóch lat.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Dotacje**

### **§ 17**

1. Dotacje mogą być udzielane na:
  - 1) Edukację ekologiczną,
  - 2) Ochronę i zrównoważone gospodarowanie zasobami wodnymi:
    - a) gospodarkę ściekową,
    - b) gospodarkę zasobami wodnymi wspierającą przeciwdziałanie skutkom suszy,
  - 3) Poprawę jakości powietrza,
  - 4) Ochronę bioróżnorodności biologicznej i funkcji ekosystemów,
  - 5) Racjonalne gospodarowanie odpadami, w tym gospodarkę o obiegu zamkniętym oraz ochronę powierzchni ziemi,
  - 6) Adaptację do zmian klimatu,

2. Szczegółowe zasady dofinansowania zadań w formie dotacji określa załącznik.

## § 18

1. Umowa dotacji winna określać w szczególności:
  - 1) wysokość dotacji,
  - 2) termin wypłaty dotacji lub poszczególnych rat,
  - 3) uprawnienia Funduszu związane z kontrolą wykorzystania dotacji,
  - 4) planowany koszt, termin zakończenia dofinansowanego zadania, planowany efekt rzeczowy i ekologiczny oraz termin przedłożenia dokumentów potwierdzających jego osiągnięcie,
2. Umowa dotacji może zostać wypowiedziana w razie stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) Dotowany odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja została udzielona,
  - 2) nie został osiągnięty planowany efekt ekologiczny lub rzeczowy określony w harmonogramie finansowo - rzeczowym,
  - 3) podania przez Dotowanego we wniosku o dotację, jak też w trakcie kontroli nieprawdziwych danych,
  - 4) Dotowany nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie.
3. Zarząd Funduszu podejmuje decyzję o wypowiedzeniu umowy w razie stwierdzenia, że:
  - 1) udzielona pomoc jest wykorzystywana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) Dotowany nie wywiązuje się z obowiązku zwrotu udzielonej dotacji, określonego w § 23 ust. 1 pkt 2).
4. W razie wypowiedzenia umowy dotacji Fundusz występuje z żądaniem zwrotu udzielonej dotacji wraz z ustalonymi karami umownymi.

## ROZDZIAŁ IV

### Przekazywanie środków państwowym jednostkom budżetowym

## § 19

1. Środki finansowe Funduszu mogą być przekazywane na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe za pośrednictwem rezerwy celowej budżetu państwa.
2. Decyzję o udzieleniu dofinansowania podejmuje Zarząd Funduszu na podstawie złożonego przez kierownika państwowej jednostki budżetowej wniosku o dofinansowanie, w oparciu o listę zadań zakwalifikowanych do dofinansowania.
3. W oparciu o decyzję Zarządu Funduszu sporządzana jest umowa o dofinansowanie zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanego przez państwową jednostkę budżetową za pośrednictwem rezerwy celowej budżetu państwa.
4. Umowa zawarta z państwową jednostką budżetową na realizację zadania dofinansowanego ze środków przekazanych przez Fundusz na rachunek bieżący dochodów budżetowych ministra właściwego do spraw środowiska winna określać w szczególności:
  - 1) obowiązki państwowych jednostek budżetowych w zakresie:
    - a) występowania z wnioskami o uruchomienie środków z rezerwy celowej, o korektę wydanych decyzji oraz o zapewnienie finansowania zadania,
    - b) rozliczania wydatkowania środków uzyskanych z rezerwy celowej,
    - c) składania sprawozdań z postępów realizacji zadań,
    - d) przekazywania dokumentów potwierdzających realizację zadań,
    - e) dokonywania rozliczania osiągnięcia efektów rzeczowych i ekologicznych oraz końcowego rozliczenia finansowego zadań,
  - 2) obowiązki Funduszu w zakresie:
    - a) weryfikacji i akceptacji wniosków o uruchomienie środków z rezerwy celowej,
    - b) weryfikacji i akceptacji rozliczeń środków wydatkowanych przez państwowe jednostki budżetowe,
    - c) dokonywania kontroli realizacji zadań.
5. Umowa o dofinansowanie może zostać rozwiązana przez Fundusz w razie stwierdzenia, że państwowa jednostka budżetowa wykorzystwała dofinansowanie:
  - 1) w sposób niezgodny z przeznaczeniem określonym w umowie,
  - 2) bez zachowania odpowiednich procedur,

- 3) w całości lub części w sposób nienależny bądź w nadmiernej wysokości.
6. Do rozpatrywania wniosków i zawierania umów o dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe ze środków Funduszu za pośrednictwem rezerwy celowej budżetu państwa nie stosuje się postanowień § 4 ust. 3, § 8 ust. 3 oraz § 22 niniejszych zasad.
7. Termin naboru wniosków na zadania, o których mowa w ust. 1 ustala się do 31 marca na rok bieżący.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych**

#### **§ 20**

1. Fundusz udziela dopłat do oprocentowania kredytów bankowych na przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
2. Wyboru banków, które będą udzielały kredyty z dopłatami do oprocentowania dokonuje Zarząd Funduszu na podstawie odrębnych procedur.
3. Z wybranymi bankami Zarząd Funduszu zawiera umowę o dopłatach do odsetek od kredytów. Zawarta umowa winna w szczególności określać:
  - 1) okres na jaki kredyty z dopłatą do oprocentowania mogą być udzielone,
  - 2) sposób wyliczenia i terminy przekazywania dopłat do odsetek od kredytu,
  - 3) uprawnienia Funduszu związane z kontrolą wykorzystania kredytu,
  - 4) sankcje w przypadku nieprawidłowej realizacji zadania, na które zaciągnięto kredyt,
  - 5) inne warunki ustalone przez umawiające się strony.
4. Fundusz podejmuje decyzje o udzieleniu dopłat na podstawie wniosku składanego w Funduszu przez Dotowanego określając:
  - 1) wysokość kredytu objętego dopłatami,
  - 2) wysokość dopłat do oprocentowania w całym okresie kredytowania.
5. Wysokość kredytu objętego dopłatą nie może przekroczyć poziomu dofinansowania określonego w § 8 ust. 1.

#### **§ 21**

1. Dopłaty do oprocentowania kredytów udzielane są na okres nie dłuższy niż dziesięć lat spłaty kredytu. Za początek spłat uważa się datę wypłaty kwoty udzielonego kredytu lub jego pierwszej transzy.
2. Wysokość dopłat do oprocentowania kredytów udzielanych przez banki jest stała i wynosi 2,50 punktu procentowego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Realizacja umów**

#### **§ 22**

1. Wypłata raty pożyczki lub dotacji następuje w sposób i terminach określonych w umowie.
2. Wypłata środków dokonywana jest po przedstawieniu dokumentów potwierdzających poniesione koszty tj.:
  - 1) formularza rozliczenia środków wg wzoru określonego przez Zarząd Funduszu,
  - 2) kserokopii faktur lub rachunków sprawdzonych pod względem merytorycznym i formalnym oraz zatwierdzonych do wypłaty, opisanych na oryginałach w jakiej wysokości i formie są one zrealizowane ze środków Funduszu, uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Pożyczkobiorcy/Dotowanego w zakresie majątkowym lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika Funduszu prowadzącego sprawę,
  - 3) protokołów stwierdzających wykonanie i odbiór robót będących przedmiotem rozliczenia,
  - 4) innych dokumentów wynikających z zawartej umowy.
3. Wypłata dopłat do odsetek następuje w terminach określonych umową z bankiem, po przedłożeniu przez bank informacji o faktycznych terminach wypłat, spłat udzielonego kredytu oraz wysokości należnych dopłat do oprocentowania za dany okres.

#### **§ 23**

1. W przypadku otrzymania na realizację przedsięwzięcia dodatkowej bezzwrotnej pomocy innej, niż wykazanej we wniosku o dofinansowanie:



- 1) na poniesione nakłady sfinansowane pożyczką - Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przekazania do Funduszu tytułem wcześniejszej spłaty pożyczki kwoty, pokrywającej się z kwotą bezzwrotnej pomocy, w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty wpływu środków na rachunek Pożyczkobiorcy,
- 2) na poniesione nakłady sfinansowane dotacją - Dotowany zobowiązany jest do zwrotu dotacji w części pokrywającej się z kwotą bezzwrotnej pomocy, w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty wpływu środków na rachunek Dotowanego.
2. W przypadku otrzymania zwrotu podatku od towarów i usług VAT, Dotowany/Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu pożyczki/dotacji w części wypłaconej na sfinansowanie tego podatku ze środków przeznaczonych na realizację zadania, w terminie do 14 dni od otrzymania jego zwrotu. Przekroczenie tego terminu powoduje obowiązek zapłaty odsetek za każdy dzień zwłoki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonych do dnia dokonania zwrotu należnej kwoty.
3. Spłata, o której mowa w ust.1 pkt.1) i ust.2 zaliczana jest na poczet ostatnich rat, przypadających do spłaty i skraca okres spłaty pożyczki, z zachowaniem dotychczasowego oprocentowania.
4. Pożyczkobiorca ma prawo do spłaty pożyczki w całości, bądź w części aktualnego zadłużenia przed terminem ustalonym w umowie, przy zachowaniu dotychczasowego oprocentowania pod warunkiem, że powiadomi Fundusz o planowanym terminie spłaty co najmniej z 30 dniowym wyprzedzeniem. Wcześniejsza spłata pożyczki, lub jej części stanowi zmianę umowy, wymagającą formy pisemnego aneksu. W przypadku braku powiadomienia, wcześniejsza spłata zadłużenia będzie zatrzymana na nieoprocenowanym koncie technicznym Funduszu i zarachowana na poczet następnych rat, bez zmiany wysokości naliczonych odsetek.

#### **§ 24**

Podmioty korzystające z dofinansowania ze środków Funduszu zobowiązane są do oznakowania dofinansowanego zadania w sposób wynikający z instrukcji ustalonej przez Zarząd Funduszu.

### **ROZDZIAŁ VII Postanowienia końcowe**

#### **§ 25**

Jeżeli w ciągu 3 miesięcy od podjęcia decyzji o dofinansowaniu nie zostanie zawarta umowa z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, decyzja w tej sprawie może być uchylona.

#### **§ 26**

Rada Nadzorcza, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może uchwalić odmienne zasady dofinansowania wybranych przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

#### **§ 27**

1. Udzielenie dofinansowania na wskazane programy i przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej ze środków udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i Funduszu może nastąpić na warunkach innych niż określone niniejszymi zasadami, ustalonych w regulaminach/procedurach przyjętych przez Zarząd Funduszu i zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą.
2. Dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska związanych z klęskami żywiołowymi lub poważnymi awariami, realizowanych wspólnie z innymi Funduszami na podstawie zawartego porozumienia o współpracy następuje według procedur i zasad przyjętych przez Zarząd Funduszu i zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą.

## **SZCZEGÓŁOWE ZASADY DOFINANSOWANIA NIEKTÓRYCH ZADAŃ Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA W FORMIE DOTACJI PRZEZ WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W RZESZOWIE**

### **Edukacja ekologiczna**

#### **§ 1**

1. W ramach edukacji ekologicznej Fundusz wspiera w formie dotacji przedsięwzięcia upowszechniające wiedzę ekologiczną, uwzględniające w szczególności:
  - 1) ochronę i zrównoważone gospodarowanie zasobami wodnymi,
  - 2) racjonalne gospodarowanie odpadami, w tym gospodarkę o obiegu zamkniętym oraz ochronę powierzchni ziemi,
  - 3) poprawę jakości powietrza,
  - 4) ochronę różnorodności biologicznej i funkcji ekosystemów,
  - 5) adaptację do zmian klimatu.
2. Wybór niektórych zadań do dofinansowania odbywa się w drodze konkursu, o którym mowa w § 3 ust. 2 „Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz trybu i zasad udzielania i rozliczania dotacji przez WFOŚiGW w Rzeszowie.”
3. Pomoc finansowa kierowana będzie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z przedsięwzięciem i niezbędnych do jego realizacji, mających charakter faktycznych przepływów finansowych, realizowanym między innymi poprzez (łącznie lub odrębnie) następujące formy:
  - 1) rozwój bazy edukacji ekologicznej, którą charakteryzuje trwałość finansowa i instytucjonalna (doposażenie pracowni edukacyjnych) – maksymalna wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 80% kosztów zadania, ale nie więcej niż 25.000,00 złotych, w tym dofinansowanie zakupu mebli nie może przekroczyć 5 % kosztów ich zakupu.
  - 2) budowę i modernizację terenowych ścieżek edukacyjnych - maksymalna wysokość dofinansowania do 80% kosztów zadania, ale nie więcej niż 10.000,00 złotych,
  - 3) organizację konkursów i olimpiad – dofinansowaniem objęty jest zakup nagród książkowych lub rzeczowych związanych z tematyką zadania dla finalistów, a maksymalna wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 80% kosztów zakupu nagród, ale nie więcej niż 5.000,00 zł dla projektów o zasięgu ogólnowojewódzkim i 1.500,00 zł o zasięgu powiatowym,
  - 4) organizację konferencji, warsztatów, akcji itp. upowszechniających wiedzę ekologiczną, z wyłączeniem promocji produktów i rzeczy poprzez ich zakup:
    - a) dla projektów o zasięgu wojewódzkim maksymalne dofinansowanie nie może przekroczyć 90% kosztów zadania, ale nie więcej niż 25.000,00 zł, w tym dofinansowanie:
      - wydatków osobowych podmiotów organizujących nie może przekroczyć 5% tych wydatków,
      - kosztów wynajmu scen i/lub urządzeń multimedialnych nie może przekroczyć 30% kosztów wynajmu,
    - b) dla projektów o zasięgu lokalnym (powiat lub gmina) maksymalne dofinansowanie nie może przekroczyć 80% kosztów zadania, ale nie więcej niż 7.000,00 zł, w tym dofinansowanie:
      - wydatków osobowych podmiotów organizujących nie może przekroczyć 5% tych wydatków,
      - kosztów wynajmu scen i/lub urządzeń multimedialnych nie może przekroczyć 30% kosztów wynajmu,
  - 5) publikacje, audycje radiowe lub telewizyjne upowszechniające wiedzę ekologiczną w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej obejmujące w sposób kompleksowy element środowiska lub obszaru przyrodniczego – maksymalna kwota dofinansowania nie może być większa niż 30.000,00 zł i nie może przekroczyć:
    - a) 80% kosztów druku i/lub wytworzenia wersji cyfrowej nakładu publikacji,
    - b) 80% kosztów zadania w przypadku audycji radiowych lub telewizyjnych, w tym dofinansowanie wydatków osobowych podmiotów organizujących nie może przekroczyć 5% tych wydatków,

- 6) zakup wydawnictw o charakterze ekologicznym dla bibliotek pedagogicznych i ich filii w celu uzupełnienia zasobów bibliotecznych, ale nie więcej niż 80% kosztów zadania.
4. Ustalenia, o których mowa w ust. 3 nie obowiązują w przypadku przedsięwzięć edukacyjnych o charakterze regionalnym i o szczególnym znaczeniu dla województwa podkarpackiego. Koszty bezpośrednio związane z przedsięwzięciem i niezbędne do jego realizacji – z wyjątkiem kosztów osobowych podmiotów organizujących – mogą być sfinansowane do 90 %.
5. Fundusz może zastrzec sobie prawo do części nakładu publikacji, o których mowa w ust. 3 pkt 5.

## **Ochrona i zrównoważone gospodarowanie zasobami wodnymi**

### **§ 2**

1. Ochrona wód Zbiornika Solina, Zbiornika Myczkowce oraz rzeki San przed zanieczyszczeniami.
  - 1) pomoc finansowa w formie dotacji w wysokości do 50% kosztów zadania przeznaczana będzie na zadania związane z ochroną wód Zbiornika Solina i Myczkowce oraz rzeki San przed zanieczyszczeniami - realizowane przez gminy, związki międzygminne, powiaty, związki powiatów, samorząd województwa oraz jednoosobowe spółki jednostek samorządu terytorialnego utworzone w sferze użyteczności publicznej,
  - 2) dofinansowywane będą zadania polegające na wyposażeniu terenów gmin objętych Programem Strategicznego Rozwoju Bieszczad lub Programem Strategicznym Błękitny San we właściwą infrastrukturę systemowo rozwiązującą problem odprowadzania i oczyszczania ścieków komunalnych (np. budowa, rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacyjnych, budowa przydomowych oczyszczalni ścieków wyposażonych w reaktory biologiczne, wykonanie szczelnych wybieralnych zbiorników na ścieki wraz z niezbędną infrastrukturą obsługową).
2. W przypadku dofinansowania zadań realizowanych na terenach objętych Programem Strategicznym Błękitny San - w pierwszej kolejności dofinansowane będą te zadania, które realizowane są na terenach powiatów o najwyższym odsetku powierzchni<sup>1</sup> o szczególnych walorach przyrodniczych.
3. Termin naboru wniosków na zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – ustala się do 30 kwietnia na rok bieżący. Wnioski złożone po terminie naboru, będą rozpatrywane w przypadku wolnych środków finansowych.
4. Na realizację innych zadań z zakresu gospodarki ściekowej Fundusz udziela dotacji w wysokości do 80% kosztów zadania, ale nie więcej niż 70.000,00 zł. Dofinansowane mogą zostać zadania pilne, wymagające niezwłocznego wykonania i mające na celu uniknięcie lub zmniejszenie zanieczyszczenia środowiska.
5. Nabór wniosków na zadania, o których mowa w pkt 4 odbywa się w trybie ciągłym bez ogłaszania naboru wniosków.

## **Poprawa jakości powietrza oraz Transformacja energetyczna gospodarki**

### **§ 3**

1. O dofinansowanie w formie dotacji mogą ubiegać się:
  - jednostki sektora finansów publicznych,
  - inne podmioty z wyłączeniem przedsiębiorców, podejmujące się realizacji przedsięwzięć mających na celu poprawę efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej, w szczególności obejmujących modernizację dotychczasowych źródeł ciepła, których nośnikiem energii były paliwa stałe lub realizacją nowych z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii.
2. Dofinansowanie przedsięwzięcia termomodernizacyjnego polegającego na wykonywaniu lub dokończeniu wykonywania wszystkich ulepszeń termomodernizacyjnych budynku, wskazanych w audycie energetycznym budynku jako optymalne może wynosić do 80% ich kosztów, ale łącznie nie więcej niż 100.000,00 zł na budynek, z zastrzeżeniem ust. 3, 4i 7.

<sup>1</sup> prawnie chronionej, bez obszarów sieci Natura 2000 położonych poza terenami objętymi innymi formami ochrony przyrody; odsetek ustalany na podstawie danych GUS

3. Wysokość dotacji, w przypadku wykonywania ulepszeń termomodernizacyjnych niżej wymienionych przegród budowlanych może wynosić do 80 % ich kosztów, lecz nie więcej niż maksymalna wysokość dotacji przypadająca na 1 m<sup>2</sup> powierzchni przegród budowlanych, określona w poniższej tabeli:

Maksymalna wysokość dotacji dla ulepszeń termomodernizacyjnych niektórych przegród				
ściany zewnętrzne [zł/m <sup>2</sup> ]	podłoga na gruncie / strop nad pomieszczeniem nieogrzewanym [zł/m <sup>2</sup> ]	stolarka okienna [zł/m <sup>2</sup> ]	Stolarka zewnętrzna drzwiowa/garażowa [zł/m <sup>2</sup> ]	strop / stropodach/dach [zł/m <sup>2</sup> ]
140,00	100,00	400,00	600,00	50,00

4. W przypadku ulepszeń termomodernizacyjnych polegających na modernizacji systemów grzewczych innych niż te, w których nośnikiem energii były paliwa stałe, wysokość dotacji dla tych ulepszeń nie może przekroczyć 30% ich kosztów.
5. Ulepszenia termomodernizacyjne polegające na modernizacji systemu grzewczego mogą zostać dofinansowane pod warunkiem wcześniejszego wykonania lub jednoczesnego wykonywania wszystkich ulepszeń termomodernizacyjnych wskazanych w audycie energetycznym jako optymalne.
6. W przypadku przedsięwzięcia innego, niż wskazane w ust. 2, którego celem jest wytworzenie energii w oparciu o odnawialne źródła energii dla zaspokojenia potrzeb energetycznych budynku wysokość dotacji może wynosić do 80 % lecz nie więcej niż 20.000,00 zł.
7. Dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w ust. 2 i 6 w przypadku lokalizacji budynku na terenie parku narodowego, uzdrowiska bądź na obszarze wskazanym w programie ochrony powietrza jako obszar z przekroczeniami wartości dopuszczalnych może wynosić do 80% ich kosztów, ale łącznie nie więcej niż 110.000,00 zł na budynek w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w ust. 2 i nie więcej niż 25.000,00 zł w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w ust. 6.
8. W formie dotacji wspierane będzie wykorzystanie wytworzonej biomasy (pochodzącej z lokalnych zasobów) w układach wysokosprawnej kogeneracji.

### Ochrona różnorodności biologicznej i funkcji ekosystemów

#### § 4

1. W szczególności, w formie dotacji do:
- 1) 90% kosztów zadania, ale nie więcej niż 50.000,00 zł rocznie dofinansowane będą zadania związane z rozpoznaniem i ochroną najcenniejszych gatunków kręgowców wpisanych do Polskiej Czerwonej Księgi Zwierząt, występujących na terenie województwa podkarpackiego,
  - 2) 90% kosztów zadania, ale nie więcej niż 50.000,00 zł rocznie dofinansowywane będą zadania, których celem jest naprawa ekosystemów, w tym stworzenie warunków do naturalnego rozwoju ichtiofauny i likwidację barier utrudniających migrację,
  - 3) 90% kosztów zadania, ale nie więcej niż 20.000,00 zł dofinansowywane będą zadania związane z pielęgnacją i konserwacją pomników przyrody oraz czynną ochroną gatunkową wynikającą z zadań zawartych w planach ochrony, planach zadań ochronnych lub zadań ochronnych,
  - 4) 50% kosztów zadania, ale nie więcej niż 50.000,00 zł rocznie dofinansowywane będą zadania związane z utrzymaniem i zachowaniem drzewostanu, będącego przedmiotem ochrony na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Przy dofinansowaniu zadań z zakresu utrzymania i zachowania zabytkowych drzewostanów pod uwagę będzie brane:
- 1) kompleksowe wykonanie prac pielęgnacyjno-konserwacyjnych, których zakres wynika z dokumentacji dendrologicznej,
  - 2) udokumentowanie przez Wnioskodawcę powszechnej dostępności obiektu.

## **Racjonalne gospodarowanie odpadami, w tym gospodarka o obiegu zamkniętym oraz ochrona powierzchni ziemi**

### **§ 5**

1. Dofinansowaniu w formie dotacji podlegać będą zadania realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego polegające na:
  - 1) usuwaniu azbestu i wyrobów zawierających azbest - na zasadach określonych w odrębnej „Procedurze dofinansowania przedsięwzięć dotyczących usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest przez WFOŚiGW w Rzeszowie”,
  - 2) zapobieganiu skutkom zanieczyszczenia środowiska w przypadku, gdy nie można ustalić podmiotu za nie odpowiedzialnego.
2. Nabór wniosków na zadania, o których mowa w ust.1 pkt 2) odbywa się w trybie ciągłym bez ogłaszania naboru wniosków.

### **Adaptacja do zmian klimatu**

### **§ 6**

1. W formie dotacji dofinansowywane będą przede wszystkim zadania polegające na zapobieganiu i przeciwdziałaniu zagrożeniom środowiska oraz usuwaniu skutków klęsk żywiołowych, na zapobieganiu i przeciwdziałaniu oraz usuwaniu skutków poważnych awarii, a także na wzmocnieniu systemu zarządzania środowiskiem oraz monitoringu środowiska
2. Pomoc w szczególności kierowana będzie na zadania polegające na:
  - 1) rozwoju form małej retencji wykorzystujących energię wody – budowa (odbudowa, rozbudowa, przebudowa) obiektów małej retencji wraz z robotami budowlanymi i/lub wyposażeniem w zakresie wytwarzania energii elektrycznej w oparciu o energię wody,
  - 2) oszczędzaniu wody – wymiana urządzeń lub sprzętu na wydajniejszy ze względu na zużycie wody – o dofinansowanie w maksymalnej wysokości do 80% kosztów zadania, ale nie więcej niż 20.000,00 zł rocznie mogą ubiegać się instytucje charytatywne,
  - 3) likwidacji skutków poważnych awarii lub klęsk żywiołowych, budowie i modernizacji urządzeń służących ochronie przeciwpowodziowej – jako wsparcie przy wykorzystaniu innych środków,
  - 4) zakupie materiałów, sprzętu i urządzeń na zwiększenie zasobów wyposażenia wojewódzkiego lub powiatowych magazynów przeciwpowodziowych – maksymalna wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 50% kosztów zadania,
  - 5) tworzeniu systemów ostrzegania przed gwałtownymi zjawiskami atmosferycznymi i zagrożeniami – maksymalna wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 30% kosztów zadania, ale nie więcej niż 50.000,00 zł,
  - 6) wykonywaniu zadań na wypadek klęski żywiołowej, przez jednostki samorządu terytorialnego, związanych z zapobieżeniem jej skutkom – w wysokości do 80 % kosztów, ale nie więcej niż 100.000,00 zł,
  - 7) zwiększeniu potencjału technicznego jednostek ochotniczych straży pożarnych poprzez zakup nowego sprzętu i wyposażenia umożliwiającego skuteczne działania na wypadek klęsk żywiołowych oraz poważnych awarii – w wysokości do 90% kosztów, ale nie więcej niż 20.000,00 zł.
3. W formie dotacji dofinansowywane mogą być zadania realizowane przez samorząd województwa lub przez jednostki upoważnione, polegające na:
  - 1) opracowaniu bądź aktualizacji wojewódzkich programów ochrony środowiska, programów ochrony i rozwoju zasobów wodnych, planów gospodarki odpadami, planów ochrony parków krajobrazowych bądź ich części i innych opracowań o charakterze regionalnym, w wysokości do 90% kosztów zadania,
  - 2) opracowaniu bądź aktualizacji programów ochrony powietrza oraz programów ochrony środowiska przed hałasem dla dróg, w wysokości do 100% kosztów zadania.
4. Nabór wniosków na zadania, o których mowa w ust. 3 odbywa się w trybie ciągłym bez ogłaszania naboru wniosków.



## § 7

1. Fundusz może udzielić dotacji na inne zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną, pod warunkiem ujęcia środków na ich realizację w rocznym planie finansowym i planie działalności.