**W – OA DOTACJA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA**  **I GOSPODARKI WODNEJ W RZESZOWIE** | Nr wniosku |  |
| Data rejestracji |  |
| **WNIOSEK O DOTACJĘ Z ZAKRESU POPRAWY JAKOŚCI POWIETRZA**  **dla jednostek sektora finansów publicznych i innych jednostek z wyłączeniem przedsiębiorców** | | | |
| **NAZWA ZADANIA** | Wpisać nazwę zadania | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:** | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Nazwa Wnioskodawcy** | | | | | Wpisać Nazwę Wnioskodawcy | | | | | | | |
| **2.** | **Adres siedziby, telefon, e-mail** | | | | | | | | | | | | |
| Miejscowość, kod pocztowy: | | | | | | | Wpisać miejscowość i kod pocztowy | | | | | | |
| Ulica, nr budynku: | | | | | | | Wpisać nazwę ulicy, nr budynku | | | | | | |
| Gmina: | | Wpisać gminę | | | | | | | | Powiat: | | | Wpisać powiat |
| Telefon: | | Wpisać nr telefonu | | | | | | | | e-mail: | | | Wpisać adres e-mailowy |
| **3.** | **Numery** | | | | | | | | | | | | |
| NIP | | | Wpisać NIP | | | | | REGON | | | | Wpisać REGON | |
| **4.** | **Osoba prowadząca sprawę** | | | | | | | | | | | | |
| Imię, nazwisko: | | | | Wpisać Imię i Nazwisko | | | | | | | | | |
| Telefon: | | | Wpisać nr telefonu | | | | | | e-mail: | | Wpisać adres e-mailowy | | |
| **5.** | **Bank i numer rachunku, na który należy przekazać dotację** | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa banku: | | | | | Wpisać nazwę banku | | | | | | | | |
| Numer rachunku: | | | | | Wpisać nr rachunku bankowego | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ II. WARTOŚĆ I WARUNKI DOTACJI:** | | | |
| **1.** | **Wnioskowana kwota**  **dotacji** | Wpisać kwotę | |
| Wpisać kwotę słownie | |
| **2.** | **Terminy wypłat i wysokość transz dotacji** | | |
|  | transza nr 1 | Wybrać datę z kalendarza | Wpisać kwotę |
|  | transza nr 2 (jeśli dotyczy) | Wybrać datę z kalendarza | Wpisać kwotę |
|  | transza nr 3 (jeśli dotyczy) | Wybrać datę z kalendarza | Wpisać kwotę |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ III. KOSZT REALIZACJI ZADANIA ORAZ ŹRÓDŁA ZBILANSOWANIA KOSZTÓW ZADANIA** | | |
| **1.** | **Oświadczenie o podatku VAT** | |
| Niniejszym oświadczam, że w odniesieniu do wnioskowanego zadania:  podatek VAT stanowi koszt ponoszony na realizację zadania, a wnioskodawcy nie przysługuje prawo jego odliczenia/odzyskania na mocy odrębnych przepisów) - tym samym koszt całkowity zadania określony w pkt. 2 został podany w wartościach brutto,  podatek VAT nie stanowi kosztu ponoszonego na realizację - tym samym koszt całkowity zadania, określony w pkt. 2 został podany w wartościach netto | |
| **2.** | **Przewidywany całkowity koszt zadania w zł:** | Wpisać kwotę w zł |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Plan finansowania zadania w zł** | | | |
|  | **Wyszczególnienie** | **Nakłady poniesione do dnia złożenia wniosku (zł)** | **Nakłady do poniesienia**  **(zł)** | **Razem**  **(zł)** |
|  | Środki WFOŚiGW |  | | |
|  | - dotacja: | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę | Wpisać kwotę |
|  | - pożyczka: | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
|  | - pożyczka pomostowa: | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
|  | Inne kredyty, pożyczki  wymienić źródło | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
|  | Dotacje ze środków krajowych  wymienić źródło | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
|  | Dotacje ze środków zagranicznych  wymienić źródło | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
|  | Środki własne | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy | Wpisać kwotę, jeśli dotyczy |
|  | **Razem** | Wpisać sumę | Wpisać sumę | Wpisać sumę |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ IV. OPIS EKOLOGICZNO-TECHNICZNY ZADANIA** | | |
| **1.** | **WYMÓG KONIECZNY: Zadanie wpisuje się w cel (cele) określony w art. 400a, ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska** (należy wybrać odpowiedni punkt (punkty) art. 400a ust. 1 spośród punktów: 2, 2a, 5-9a, 11-22 i 24-42) | Wpisać odpowiedni punkt/punkty spośród punktów: 2, 2a, 5-9a, 11-22, 24-42 art. 400a ust. 1 ustawy POŚ |
| **2.** | **Stan formalno-prawny zadania -** posiadane pozwolenia, zgłoszenia, inne decyzje administracyjne dotyczące zadania | |
| 2.1. | posiadane | Wymienić, podając tytuł, nr, datę wydania |
| 2.2. | wymagane, których nie uzyskano do dnia złożenia wniosku wraz z terminarzem ich uzyskiwania | Wpisać jakie wraz z planowanymi terminami ich uzyskiwania, jeśli do dnia złożenia wniosku nie uzyskano wszystkich wymaganych prawem decyzji |
| **3.** | **Charakterystyka stanu istniejącego** z podaniem parametrów techniczno-ruchowych istotnych elementów rzeczowych i urządzeń | Scharakteryzować stan istniejący |
| **4.** | **Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia** | Opisać powody realizacji zadania, cele przedsięwzięcia |
| **5.** | **Opis zadania** - charakterystyka techniczna zakresu rzeczowego realizowanego/planowanego zadania: rodzaj, typ, ilość (szt., mb, m3/d, kW, mm, Mg) | Scharakteryzować zakres zadania |
| **6.** | **Opis elementów zadania objętych wnioskiem, wykonanych do czasu złożenia wniosku**: | Wypisać elementy zadania zrealizowane |
| **7.** | **Lokalizacja zadania** | |
| 7.1. | w układzie administracyjnym(powiat, gmina, miejscowość, adres inwestycji) | Wpisać powiat, gminę, miejscowość |
| 7.2. | ekologiczna (Park Narodowy, Park Krajobrazowy, Obszar Chronionego Krajobrazu, Natura 2000) | Wpisać, jeśli dotyczy |
| **8.** | **Termin realizacji przedsięwzięcia (rzeczywisty lub planowany)** | |
| 8.1. | data rozpoczęcia zadania | Wybierz datę z kalendarza |
| 8.2. | data zakończenia zadania (jako datę zakończenia zadania rozumie się datę podpisania protokołu odbioru końcowego zadania) | Wybierz datę z kalendarza |
| **9.** | **Informacja nt. wyboru Wykonawcy zadania** | dokonano wyboru Wykonawcy zadania *(wypełnić oświadczenie o wyborze Wykonawcy w Części V Wniosku oraz dołączyć umowę z Wykonawcą)*  nie dokonano wyboru Wykonawcy zadania |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ V. OŚWIADCZENIA** | | |
| **1.** | **Oświadczenie dotyczące realizacji przedmiotowego zadania zgodnie z prawem** | |
|  | Niniejszym oświadczam, że przedmiotowe zadanie realizowane jest/będzie zgodnie z przepisami prawa oraz wymaganymi i wydanymi decyzjami administracyjnymi (pozwoleniami, zgłoszeniami, itp.). | |
| **2.** | **Oświadczenie o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i opłat publiczno - prawnych – dotyczy jednostek samorządu terytorialnego.**  W przypadku pozostałych podmiotów należy przedłożyć odpowiednie zaświadczenia wymienione w *Części VII* Wniosku (Załączniki nr 4, 5, 6) | |
|  | Niniejszym oświadczam, że wywiązujemy się z następujących obowiązków:   * z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych wynikających z ustawy Prawo Ochrony Środowiska, * ze świadczeń publicznoprawnych na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, * ze świadczeń publicznoprawnych na rzecz Urzędu Skarbowego, * z zobowiązań w stosunku do Funduszu wynikających z wcześniej zawartych umów. | |
| **3.** | **Oświadczenie o wyborze Wykonawcy (*wypełnić tylko w przypadku dokonania wyboru Wykonawcy)*** | |
| 3.1 | Oświadczenie dla jednostek zobowiązanych do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych | |
|  | 1. Wyboru wykonawcy zadania dokonano zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (pzp) (Dz.U.2019.2019 z późn. zm.) w trybie *(wybrać odpowiednie)*: 2. (przy wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne)   1) przetargu nieograniczonego (art. 132);  2) przetargu ograniczonego (art. 140);  3) negocjacji z ogłoszeniem (art. 152);  4) dialogu konkurencyjnego (art. 169);  5) partnerstwa innowacyjnego (art. 189);  6) negocjacji bez ogłoszenia (art. 208);  7) zamówienia z wolnej ręki (art. 213).   1. (przy wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne)   1) podstawowym (art. 275);  2) partnerstwa innowacyjnego (art. 297);  3) negocjacji bez ogłoszenia (art. 300);  4) zamówienia z wolnej ręki (art. 304). | |
| 2. Posiadamy pełną dokumentację przetargową wynikającą z przyjętego trybu zamówienia i pzp. | |
| 3. W wyniku prowadzonego postępowania dokonano wyboru wykonawcy | Wpisać nazwę Wykonawcy |
| 4. Uzasadnienie wyboru | Wpisać uzasadnienie wyboru |
| 5. Ustawy nie stosowano ze względu na przesłanki wyszczególnione w art. 2 ust. 1 pkt 1 lub art. 9-14 ustawy Prawo zamówień publicznych | Jeśli dotyczy - wpisać odpowiedni artykuł i punkt |
| 3.2 | Oświadczenie dla jednostek niezobowiązanych do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych | |
|  | Oświadczam, że w odniesieniu niniejszego zadania:   1. Wybór wykonawcy zadania /dostawcy dóbr i usług, został dokonany zgodnie z zasadą równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, po rozeznaniu rynku i zebraniu ofert, oraz uprzednim upublicznieniu informacji.   2. Sposób upublicznienia informacji:  a) na stronie internetowej beneficjenta;  b) w prasie o zasięgu krajowym lub regionalnym;  c) w lokalnych środkach publikacji (gazety, biuletyny informacyjne);  d) w krajowych dziennikach urzędowych, krajowych dziennikach specjalizujących się w ogłoszeniach o zamówieniach publicznych;  e) w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. | |
| 3. Na podstawie zebranych ofert dokonano wyboru wykonawcy/dostawcy: | Wpisać nazwę Wykonawcy |
| 4. Przesłanki, którymi kierowano się przy wyborze wykonawcy: *(np. cena, doświadczenie oferentów, termin wykonania, złożono ofertę od 1 wykonawcy )* | Wpisać uzasadnienie wyboru |
| **4.** | **Oświadczenie o oznakowaniu przedsięwzięcia** | |
|  | Zobowiązuję się do oznakowania zadania zgodnie z „Instrukcją oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych ze środków WFOŚiGW w Rzeszowie” wg wzoru nr **2, 2a lub 2b.** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ VI. POMOC PUBLICZNA** | | | |
| **Niniejszą tabelę należy wypełnić po zaznajomieniu się z Instrukcją dot. Pomocy publicznej** | | | |
| **1.** | Czy Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji (tj. czy świadczy usługi lub oferuje towary na rynku)? | | TAK  NIE |
| W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, należy podać szczegółowe uzasadnienie. | | Wpisać uzasadnienie |
| **2.** | | Czy planowane zadanie związane jest z prowadzoną działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji? | TAK  NIE |
| W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie. | Wpisać uzasadnienie |
| **3.** | | W przypadku pozytywnej odpowiedzi na pytanie 2, czy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej Wnioskodawca spotyka się z konkurencją lub konkurencja taka może wystąpić (czy podobną działalność na rynku prowadzą lub mogłyby prowadzić inne podmioty)? | TAK  NIE |
| W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE” proszę podać szczegółowe uzasadnienie | Wpisać uzasadnienie |
| **4.** | | Czy wnioskowane dofinansowanie wpłynie lub może wpłynąć na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej? | TAK  NIE |
| W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie. | Wpisać uzasadnienie |
| **UWAGA:** Zaznaczenie czterech odpowiedzi TAK oznacza, iż wnioskowane dofinansowanie stanowić będzie pomoc publiczną, a Wnioskodawca składając kompletny wniosek powinien wypełnić właściwy załącznik dotyczący pomocy publicznej. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ VII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU** | |
| **Do niniejszego wniosku dołącza się niżej wymienione dokumenty:** | |
| **Załącznik nr 1** | ***Harmonogram finansowo-rzeczowy*** sporządzony w oparciu o kosztorys lub umowę z Wykonawcą – wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Rzeszowie - [kliknij tutaj](https://www.bip.wfosigw.rzeszow.pl/pliki/zal_nr_1_do_wniosku-harmonogram_finansowo-rzeczowy.docx) |
| **Załącznik nr 2** | Efekt rzeczowy i ekologiczny zadania – wypełniony formularz ***Załącznik nr 2 do wniosku - Efekt rzeczowy i ekologiczny z zakresu POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA***, wzór do wypełnienia na końcu niniejszego wniosku |
| **Załącznik nr 3** | Umowa z Wykonawcą – jeśli dokonano wyboru Wykonawcy zadania. |
| **Załącznik nr 4** | Zaświadczenie o uiszczaniu opłat za korzystanie ze środowiska (wystawione nie wcześniej niż 36 tygodni przed złożeniem wniosku – nie dotyczy jst |
| **Załącznik nr 5** | Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z opłatami składek na ubezpieczenie społeczne (wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed złożeniem wniosku) – nie dotyczy jst |
| **Załącznik nr 6** | Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach (wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed złożeniem wniosku) – nie dotyczy jst |
| **Załącznik nr 7** | Dokumenty określające status prawny wnioskodawcy, ze wskazaniem osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych w jego imieniu, w zależności od rodzaju Wnioskodawcy przedłożyć odpowiednie:  a) Zaświadczenie Gminnej Komisji Wyborczej o wyborze Wójta (Burmistrza, Prezydenta). W przypadku Starosty, Marszałka uchwała organu stanowiącego o wyborze na funkcję,  b) Uchwała organu stanowiącego jst powołującą Skarbnika,  c) odpis aktualny KRS,  d) Zaświadczenie od Wojewody o pełnieniu funkcji proboszcza,  e) inny dokument określający status prawny Wnioskodawcy ze wskazaniem osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych w jego imieniu. |
| **Załącznik nr 8** | Statut lub regulamin organizacyjny jednostki (nie dotyczy jst). |
| **Załączniki dotyczące pomocy publicznej** | Wnioskodawca, który udzielił czterech odpowiedzi „TAK” w Części VI wniosku dołącza w zależności od rodzaju pomocy publicznej, o którą ubiega się:   1. w przypadku pomocy de minimis:  * wypełniony formularz stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.10.2014 r. (Dz.U.2014.1543), * zaświadczenie banku lub agencji ratingowej dotyczące aktualnego ratingu Wnioskodawcy lub deklarację dotyczącą braku ratingu, w oparciu, o które zostanie określona stopa referencyjna. Ustalenie stopy referencyjnej określono w Komunikacie Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych (2008/C 14/02), * wypełniony formularz „Pomoc publiczna”,  1. w przypadku pomocy innej niż de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wypełniony formularz stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02.02.2016 r. (Dz. U. z 2016 poz. 238).   **Wszystkie ww. dokumenty dot. pomocy publicznej do pobrania** [tutaj](https://www.bip.wfosigw.rzeszow.pl/index.php/wnioski-mainmenu-105/wzory-dokumentw-mainmenu-59). |
| **UWAGA:**   1. **Wszelkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem (miejscowość, data, podpis).** 2. **Na etapie podpisania umowy o dofinansowaniu zadania koniecznym będzie przedłożenie:**  * Umowy z wykonawcą zadania wraz z oświadczeniem o wyborze wykonawcy, jeśli na etapie składania wniosku nie dokonano wyboru wykonawcy zadania, * Oświadczenia o posiadanych pozwoleniach, zgłoszeniach, innych decyzjach administracyjnych wymaganych dla realizacji zadania, których nie uzyskano do dnia złożenia wniosku. | |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Świadomi odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczamy, że zawarte w niniejszym dokumencie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Wiarygodność podanych we wniosku danych stwierdzamy własnoręcznym podpisem.*** | |
| **Miejscowość, data** |  |
| **Pieczęć firmowa oraz pieczęć i podpisy osób uprawnionych do reprezentacji** |  |
| **Pieczęć i podpis skarbnika/ głównego księgowego** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA**  **I GOSPODARKI WODNEJ W RZESZOWIE** | Załącznik nr 2 do wniosku o dotację z zakresu poprawa jakości powietrza | |
| **EFEKT RZECZOWY I EKOLOGICZNY Z ZAKRESU**  **POPRAWA JAKOŚCI POWIETRZA** | | | |
| **NAZWA ZADANIA:** | Wpisać nazwę zadania | | |
| **Zadanie wpisuje się w następujące cele wynikające z Listy Przedsięwzięć Priorytetowych – wybrać odpowiednie:** | | | |
| Ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza i wzrost efektywności energetycznej budynków,  Zwiększanie stopnia wykorzystania odnawialnych źródeł energii. | | | |
| **Zadanie realizowane jest w obszarze/obszarach** z przekroczeniami wartości dopuszczalnych określonych w Programie Ochrony Powietrza dla strefy podkarpackiej, lub dla strefy Miasto Rzeszów | | | TAK  NIE |
| **Jeśli zaznaczono TAK, należy podać numer i nazwę obszaru/obszarów określonym w Programie Ochrony Powietrza** (Pomocniczo można skorzystać z dokumentu *Obszary z przekroczeniami zanieczyszczeń powietrza w woj. podkarpackim* dostępnego na stronie internetowej WFOŚiGW w Rzeszowie – dostępny [tutaj](https://www.bip.wfosigw.rzeszow.pl/index.php/wnioski-mainmenu-105/wzory-wnioskw-mainmenu-60/956-wzory-wnioskow-obowiazujace-od-18-02-2021-r#dokumenty) ) | | | Wpisać, jeśli dotyczy |

**I. OGRANICZENIE EMISJI ZANIECZYSZCZEŃ DO POWIETRZA I WZROST EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW (termomodernizacja budynku, modernizacja co i cwu) – wypełnić, jeśli dotyczy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **WARUNKI KONIECZNE:** | | |
| 1.1 | Zadanie realizowane jest zgodnie z audytem energetycznym i polega na wykonaniu lub dokończeniu wykonania wszystkich ulepszeń wskazanych jako wariant optymalny | | TAK  NIE |
| 1.2 | Audyt energetyczny jest wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2009 r., nr 43 poz. 346 z późn. zm.) | | TAK  NIE |
| 1.3 | Modernizacja systemu grzewczego wykonywana jest pod warunkiem wcześniejszego wykonania lub jednoczesnego wykonywania wszystkich ulepszeń termomodernizacyjnych wskazanych w audycie energetycznym jako optymalne | | TAK  NIE  NIE DOTYCZY |
| 1.4 | Energia wytworzona w oparciu o odnawialne źródła energii służy tylko zaspokojeniu potrzeb energetycznych budynku | | TAK  NIE  NIE DOTYCZY |
| **2.** | **Dane ogólne dotyczące budynku** | **Stan obecny** | **Stan po realizacji** |
| 2.1. | Rok budowy [rok] | Wpisać rok budowy | |
| 2.2. | Technologia wykonania budynku | Wpisać rodzaj technologii | |
| 2.3. | Kubatura części ogrzewanej [m3] | Stan obecny | Stan po |
| 2.4. | Powierzchnia użytkowa budynku [m2] | Stan obecny | Stan po |
| 2.5. | Powierzchnia użytkowa służąca celom mieszkalnym i wykonywaniu zadań publicznych przez organy administracji publicznej [m2] | Stan obecny | Stan po |
| 2.6. | Wskaźnik udziału powierzchni (poz. 2.4) / (poz. 2.5) [%] | Stan obecny | Stan po |
| 2.7. | Przeznaczenie budynku  wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( Dz.U.2019.1065 t.j.) | Stan obecny | Stan po |
| **3.** | **Charakterystyka stanu istniejącego budynku i jego przegród, systemu centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej** | Opisać | |
| **4.** | **Sposób użytkowania budynku** | Opisać | |
| **5.** | **Opis zakresu przedsięwzięcia termomodernizacyjnego wynikającego z optymalnego wariantu przedsięwzięcia termomodernizacyjnego audytu energetycznego** | | |
| **5.1.** | **Rodzaj ulepszenia termomodernizacyjnego**  (należy wpisać szczegółowo realizowany zakres prac wynikający z audytu energetycznego) | **Wartość [jednostka miary]**  **-** pow. docieplenia [m2];  - sztuki [szt.] i pow. wymienianej stolarki [m2];  - moc kotła/instalacji [kW]; inne | **SPBT**  (prosty okres zwrotu nakładów na dane ulepszenie)  **[lata]** |
|  | Przykładowy opis: Docieplenie ściany zewnętrznej styropianem o grubości 15 cm, λ=0,040 [W/m\*K] | Wpisać wartość w odpowiednich jednostkach | Wpisać wartość |
|  | Przykładowy opis: Modernizacja systemu grzewczego – montaż głowic termostatycznych | Wpisać wartość w odpowiednich jednostkach | Wpisać wartość |
|  | Przykładowy opis: Wymiana stolarki okiennej na nową stolarkę PVC o U= 0,9 [W/m2\*K] | Wpisać wartość w odpowiednich jednostkach | Wpisać wartość |
|  | Wpisać, rodzaj ulepszenia | Wpisać wartość w odpowiednich jednostkach | Wpisać wartość |
|  | Wpisać, rodzaj ulepszenia | Wpisać wartość w odpowiednich jednostkach | Wpisać wartość |
|  | Wpisać, rodzaj ulepszenia | Wpisać wartość w odpowiednich jednostkach | Wpisać wartość |
|  | Wpisać, rodzaj ulepszenia | Wpisać wartość w odpowiednich jednostkach | Wpisać wartość |
| **5.2.** | **Opis pozostałych elementów realizowanego zadania** | Wpisać, jeśli dotyczy | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Współczynniki przenikania ciepła przed i po realizacji zadania** | | | | |
| **Rodzaj przegrody**  Dane wypełnić dla zidentyfikowanych przegród budynku zgodnie z kartą audytu energetycznego. W przypadku gdy budynek nie posiada danego rodzaju przegrody należy wpisać nie dotyczy. | | **Współczynnik przenikania ciepła \*\***  **U [W/m2\*K]**  Jeśli dany rodzaj przegrody występuje więcej niż jeden raz, wartości należy podać kolejno po przecinku. | | **Współczynnik przenikania ciepła obowiązujący dla wskazanej przegrody**  zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2019.1065 t.j.) | **Uwagi**  W przypadku przegrody, która została zidentyfikowana w budynku, a nie jest poddawana termomodernizacji należy w kolumnie uwagi uzasadnić brak podejmowanych działań w celu jej poprawy izolacyjności. |
| **Stan przed realizacją zadania** | **Stan po realizacji zadania** |
| 6.1. | Ściany zewnętrzne | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| 6.2. | Ściany zewnętrzne fundamentowe | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| 6.3. | Ściany wewnętrzne | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| 6.4. | Dachy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| Stropodachy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| Stropy pod nieogrzewanymi poddaszami lub nad przejazdami | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| 6.5. | Podłogi na gruncie | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| 6.6. | Stropy nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| 6.7. | Stropy nad ogrzewanymi pomieszczeniami podziemnymi i stropy międzykondygnacyjne | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| 6.8. | Okna | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |
| Okna połaciowe | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy |
| 6.9. | Drzwi | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Wypełnić, jeśli dotyczy | Uzasadnić, w przypadku braku działań |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7.** | **Charakterystyka energetyczna budynku** | **Stan przed realizacją zadania** | **Stan po realizacji zadania** |
| 7.1. | Zapotrzebowanie na energię do ogrzewania budynku z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej) [GJ/rok] | Stan przed | Stan po |
| 7.2. | Roczne zmniejszenie zapotrzebowania na energię [%] |  | Stan po |
| **8.** | **System grzewczy** | **Stan przed realizacją zadania** | **Stan po realizacji zadania** |
| 8.1 | Sposób ogrzewania z uwagi na rodzaj paliwa | Stan przed | Stan po |
| 8.2 | Rodzaj źródła ciepła, moc cieplna [kW] | Stan przed | Stan po |
| 8.3 | Sprawność wytwarzania | Stan przed | Stan po |
| 8.4 | Sprawność przesyłu | Stan przed | Stan po |
| 8.5 | Sprawność regulacji i wykorzystania | Stan przed | Stan po |
| 8.6 | Sprawność akumulacji | Stan przed | Stan po |
| 8.7 | Sprawność całkowita systemu ogrzewania [%] | Stan przed | Stan po |
| 8.8 | Ogólna ocena aktualnego stanu technicznego systemu grzewczego na podstawie informacji z audytu energetycznego *(opis stanu na podstawie audytu energetycznego).* | Stan przed |  |
| **9.** | **Ciepła woda użytkowa** | **Stan przed realizacją zadania** | **Stan po realizacji zadania** |
| 9.1 | Sposób przygotowania c.w.u. z uwagi na rodzaj paliwa | Stan przed | Stan po |
| 9.2 | Sprawność wytwarzania [%] | Stan przed | Stan po |
| 9.3 | Sprawność przesyłu [%] | Stan przed | Stan po |
| 9.4 | Sprawność regulacji i wykorzystania [%] | Stan przed | Stan po |
| 9.5 | Sprawność akumulacji [%] | Stan przed | Stan po |
| 9.6 | Ogólna ocena aktualnego stanu technicznego systemu zaopatrzenia w c.w.u. na podstawie informacji z audytu energetycznego*(opis stanu na podstawie audytu energetycznego)*. | Stan przed |  |
| **10.** | **Instalacja OZE dla przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (np. kolektory słoneczne, pompy ciepła)** | **Stan przed realizacją zadania** | **Stan po realizacji zadania** |
| 10.1 | **Rodzaj, moc, powierzchnia, sztuki** | Stan przed | Stan po |
| 10.2 | **Roczna produkcja energii z OZE w wyniku realizacji zadania (GJ/rok lub kWh – *wybrać*),** | Stan przed | Stan po |
| 10.3 | **Oszczędność energii z uwzględnieniem sprawności źródła ciepła, którego pracę zastępuje instalacja OZE [GJ/rok lub kWh/rok ]** | Stan przed | Stan po |
| 10.4 | **Przeznaczenie wyprodukowanej energii** | Stan przed | Stan po |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **11.** | **Ograniczenie emisji zanieczyszczeń w skali roku** *(podać z dokładnością do 3 miejsca po przecinku)* | **Przed realizacją zadania [Mg/rok]** | **Po realizacji zadania [Mg/rok]** | **Efekt ekologiczny [Mg/rok]**  *efekt ekologiczny to ograniczenie lub uniknięcie emisji* |
|  | CO2 | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| **12.** | **Zużycie paliwa/energii** *(wybrać odpowiednią jednostkę)* | **Przed realizacją zadania** | **Po realizacji zadania** | **Zmniejszenie zużycia paliwa/energii** |
| Mg/rok,  m3/rok,  MWh/rok | Mg/rok,  m3/rok,  MWh/rok | Mg/rok,  m3/rok,  MWh/rok |
| Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| **13.** | **Zmniejszenie zapotrzebowania na energię do ogrzewania budynku z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu** | | **Efekt ekologiczny [GJ/rok]** | |
| Efekt ekologiczny | |
| **14.** | **Inny rodzaj efektu ekologicznego** | **Przed realizacją zadania** | **Po realizacji zadania** | **Efekt ekologiczny** |
|  | **Moc źródła ciepła [kW]** | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| **Rodzaj źródła ciepła** | Stan przed | Stan po |  |
| **Moc instalacji OZE [kW]** | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| **Rodzaj instalacji** | Stan przed | Stan po |  |
| **Ilość energii produkowana z instalacji OZE [kWh/rok]** | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| **Oszczędność energii /surowców** | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| **Odzysk ciepła** | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| **Inny *(wpisać w zależności od specyfiki zadania)*** | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. ZWIĘKSZENIE STOPNIA WYKORZYSTANIA ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII (np. instalacja fotowoltaiczna) – wypełnić, jeśli dotyczy** | | | | |
| **1.** | **Instalacja OZE** | **Stan przed realizacją zadania** | **Stan po realizacji zadania** | **Efekt ekologiczny** |
| 1.1 | Rodzaj instalacji | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| 1.2 | Moc instalacji | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| 1.3 | Powierzchnia instalacji, sztuki (jeśli dotyczy) | Stan przed | Stan po |  |
| 1.4 | Ilość energii produkowana z instalacji OZE [kWh/rok] | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| 1.5 | Przeznaczenie wyprodukowanej energii |  | Stan po |  |
| 1.6 | Zużycie energii [kWh/rok] | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| 1.7 | Oszczędność energii /surowców | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| 1.8 | Odzysk ciepła | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| 1.9 | Inny efekt *(wpisać w zależności od specyfiki zadania)* | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |
| **2.** | **Ograniczenie emisji zanieczyszczeń w skali roku** *(podać z dokładnością do 3 miejsca po przecinku)* | **Przed realizacją zadania [Mg/rok]** | **Po realizacji zadania [Mg/rok]** | **Efekt ekologiczny [Mg/rok]**  *efekt ekologiczny to ograniczenie lub uniknięcie emisji* |
|  | CO2 | Stan przed | Stan po | Efekt ekologiczny |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Świadomi odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczamy, że zawarte w niniejszym dokumencie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Wiarygodność podanych we wniosku danych stwierdzamy własnoręcznym podpisem.*** | |
| **Miejscowość, data** |  |
| **Pieczęć firmowa i podpisy osób uprawnionych do reprezentacji** |  |

**UWAGA:** Zgodnie z „Metodyką ewidencjonowania głównych efektów ekologicznych” przyjętą przez WFOŚiGW w Rzeszowie jednym z głównych efektów ekologicznych dla tego rodzaju zadań jest:

|  |
| --- |
| **Nazwa efektu** |
| 1. Ograniczenie lub uniknięcie emisji dwutlenku węgla (CO2) |
| **Jednostka miary** |
| Mg/rok |
| **Definicja/opis** |
| **Wzór/sposób liczenia** |
| W celu obliczenia wielkości efektu (redukcji lub uniknięcia emisji dwutlenku węgla (CO2) należy:   * określić zużycie energii chemicznej zawartej w spalonym paliwie (przed i po zrealizowaniu przedsięwzięcia), stosując do tego celu wartości opałowe paliw (WO) (w MJ/kg) zalecane do stosowania na dany rok przez Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBiZE) i zawarte w dokumencie pod nazwą: „*Wartości opałowe (WO) i wskaźniki emisji CO2 (WE) w roku xxxx do raportowania w ramach Wspólnotowego Systemu Handlu Uprawnieniami do Emisji za rok xxxx”;* * obliczyć emisję (przed i po zrealizowaniu przedsięwzięcia), stosując do tego wskaźniki emisji dwutlenku węgla (CO2) (w kg/GJ) zalecane do stosowania na dany rok przez Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBiZE) i zawarte w dokumencie pod nazwą: „*Wartości opałowe (WO) i wskaźniki emisji CO2 (WE) w roku xxxx do raportowania w ramach Wspólnotowego Systemu Handlu Uprawnieniami do Emisji za rok xxxx*”; * emisja CO2 ze spalania biomasy nie wlicza się do sumy emisji ze spalania paliw, zgodnie zasadami Wspólnotowego handlu uprawnieniami do emisji oraz IPCC. Podejście to jest równoważne stosowaniu **zerowego** wskaźnika emisji dla biomasy; * w przypadku projektów związanych z wprowadzaniem energii elektrycznej do Krajowego Systemu Elektroenergetycznego (KSE) lub ograniczeniem zużycia energii elektrycznej z KSE, dla potrzeb obliczenia wielkości redukcji lub uniknięcia redukcji emisji dwutlenku węgla należy stosować „Referencyjny wskaźnik jednostkowej emisyjności dwutlenku węgla przy produkcji energii elektrycznej do wyznaczania poziomu bazowego dla projektów JI realizowanych w Polsce” zalecany do stosowania przez Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBiZE). * Dla potrzeb określenia ekwiwalentu CO2 związanego z emisją metanu (CH4) należy stosować współczynnik ocieplenia – Global Warming Potential (GWP) według metody IPCC) wynoszący 23,0. |
| **Źródło danych** |
| Dla efektów osiągniętych - sprawozdawczość Beneficjentów, dla efektów planowanych - dane wynikające z umów. |
| **Zakres przedsięwzięć miernikowanych efektem** |
| * Przedsięwzięcia wpływające na zmniejszenie lub hipotetyczne zmniejszenie zużycia energii chemicznej zawartej w paliwach kopalnych. * Przedsięwzięcia wpływające na zmniejszenie niekontrolowanej emisji metanu (CH4) do atmosfery. |

„Informujemy, że w myśl przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Zakładce „Przetwarzanie danych osobowych” na stronie: <https://www.bip.wfosigw.rzeszow.pl/index.php/przetwarzanie-danych-osobowych>.”

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zygmuntowska 9; 35-025 Rzeszów,

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - mail [grzegorz.wacek@wfosigw.rzeszow.pl](mailto:grzegorz.wacek@wfosigw.rzeszow.pl)

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny wniosku i realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz Art.  400a ust 1 i Art. 411 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2020.1219.t.j.),

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być firmy z branży IT. W tych przypadkach, zakres usług świadczonych przez te firmy nie obejmuje wykonywania jakichkolwiek działań dotyczących wprowadzania lub aktualizacji Państwa danych. Zakres usług obejmuje jedynie usuwanie awarii sprzętu i/lub systemów oraz usługi modyfikacji i funkcjonalności systemów, podczas których świadczący usługę może mieć wgląd w przetwarzane przez administratora dane,

5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat od zakończenia i rozliczenia zadania/umowy realizowanego w ramach udzielonej pomocy*,* według jednolitego wykazu akt WFOŚiGW w Rzeszowie,

6) Wnioskodawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody,

7) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

8) Państwa dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu,

9) Państwa dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej,

10) Podanie danych osobowych jest niezbędnym wymogiem i umożliwi realizację ustawowych zadań oraz załatwienie inicjowanych przez Państwa spraw. Niepodanie wymaganych danych będzie skutkować niezałatwieniem sprawy, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować odmową oceny wniosku o pomoc finansową ze środków WFOŚiGW w Rzeszowie.